下記の申込様式内にある各項目に該当する内容を入力のうえ、事務局へご提出ください。※なお、ご覧になる環境によっては入力できないことがあります。その場合は事務局までご連絡ください。

関西教育ICT展 併催展

教育関連用品・設備・サービス展

出展申込書

申込締切：2024年　4月　30日

関西教育ICT展事務局　行

※必ず控えをおとりの上、ご送付ください。

「出展のご案内」の内容と出展規程を承諾の上、『教育関連用品・設備・サービス展』への出展を下記のとおり申し込みます。

1 出展者情報（出展実務【連絡】担当者）

申込年月日：　　年　　月　　日

申込企業・団体名	（フリガナ）		
出展責任者	所在地	〒	
	所属部課	役職	
	（フリガナ） 名前	TEL	FAX
		E-mail	
出展実務担当者（連絡窓口）	担当者所在地	〒	
	所属部課	役職	
	（フリガナ） 名前　㊞	TEL	FAX
		E-mail	

2 申込小間数・出展料金・割引料金

支払予定期日：　　年　　月　　日　※支払期限：2024年5月31日(金)

小間形態等	出展料金	事務局記入欄
一般小間	¥300,000（1小間単位、税込¥330,000）× ＿＿＿ 小間 ＝ ¥＿＿＿	
割引料金	□早期割引（1小間単位、税込¥22,000）□複数割引（1小間単位、税込¥22,000）□会員割引（1小間単位、税込¥22,000）¥＿＿＿	合計料金 ¥＿＿＿

※出展料を含め、本展示会に関するすべての請求にかかる振込手数料は、出展者にてご負担ください。

3 出展者公開情報（印刷物、ホームページ等に掲載いたしますので、正確にご記入ください。）

出展者名（表記名）	（フリガナ）	
掲載用住所（問い合わせ窓口）	〒	TEL：
URL	http://	
共同出展者名	（フリガナ） （共同出展者のある場合のみご記入ください）	
共同出展者URL	http://	

出展内容（70文字以内）※HP及び会場で配布するパンフレットに掲載します。

出展分野	あてはまる項目に✔ご記入ください。	□ ICT機器	□ 授業支援システム	□ 校務支援システム	□ 教育用ソフトコンテンツ
		□ 特別支援教育	□ STEAM・プログラミング教育	□ セキュリティ対策	□ eラーニング
希望する来場者層	あてはまる項目に✔ご記入ください。	□A. 関係省庁・自治体・教育委員会	□B. 保育園・幼稚園・こども園	□C. 小・中・高校・特別支援学校	
		□D. 大学・大学院・短大	☑E. 高専・専修/専門学校	□F. 塾・予備校	
		□G. その他の教育機関	□H. 図書館等公共施設	□I. 学校向け流通業	
		□J. 一般企業	□K. その他（　　）		

【送付先】 関西教育ICT展事務局	〒540-0008 大阪市中央区大手前1-2-15（株）テレビ大阪エクスプロ内 TEL:06-6944-9918　FAX:06-6944-9912　E-mail:kyouikuict@tvoe.co.jp

事務局使用欄

受付	
受付日	
受付番号	

請求内容	請求書No.	請求日	入金日
出展料金			

1	2	3
4	5	6

主な出展規程

1 出展申込方法

出展希望者は出展申込書に必要事項を記入し、署名捺印のうえ、事務局宛てに郵送、ファクス、Eメールなどの手段により提出してください。
〈出展申込書送付先〉
関西教育ICT展事務局(株式会社テレビ大阪エクスプロ内)
〒540-0008 大阪市中央区大手前1-2-15
Tel:06-6944-9918
Fax:06-6944-9912
E-mail:kyouikuict@tvoe.co.jp

2 共同出展者の取り扱い

2つ以上の企業・団体が共同出展をする場合は、原則として1つの企業・団体が代表して出展申込を行い、出展料金などの請求をはじめとする事務局からの連絡は、すべて代表申込者の実務担当者にのみ行うものとします。
共同出展を行う企業・団体名は、申込時に事務局に通知してください。その通知がない場合、主催者が制作する印刷物等に名称が掲載されない場合があります。

3 出展申込の契約

出展申込者(以下、出展者)が事務局の定める手続きを行い、出展申し込み(出展申込書の郵送、ファクス送信、Eメール送信などの手段により提出)を事務局が受領した時点で出展申込の契約成立とします。
ただし、その出展者が出展資格を持たない、また出展内容が展示会開催趣旨・目的に沿わないと事務局が判断した場合は、出展を拒否することがあります。

4 出展申込締切

■早期割引締切:2024年3月29日(金)
■出展申込締切:2024年4月30日(火)
ただし、上記締切以前であっても、出展申込が予定小間数に達した場合、申し込みを締め切る場合があります。

5 出展料金の支払い方法

事務局が出展申込書を受領後、出展料金の請求書を送付しますので、2024年5月31日(金)までに消費税込の合計金額を指定口座まで振り込むものとします。出展料金を期日までに支払わない場合は、出展申込を取り消しとする場合があります。
なお、出展料金を含め、本展示会に関する全ての請求にかかる振込手数料は、出展者が負担するものとします。

6 出展申込の解約

6-1出展申込契約成立後に、申込の解約または申込内容の変更(申込小間数の削減など)は原則として認められません。やむを得ず、申込の解約または申込内容の変更を行う場合は、その理由などを明記した文書を事務局に提出し、承諾を得た場合に認められるものとします。
6-2出展申込締切日の翌日(2024年5月1日(水))以降、やむを得ず出展申込の解約、申込内容の変更を行う場合には、下記要領に従って、解約料金を申し受けるものとします。

書面による解約および変更通知を受理した日	解　約　料
2024年3月30日(土)から4月30日(火)まで	出展料金(消費税合計金額)の20%
2024年5月1日(水)から5月31日(金)まで	出展料金(消費税合計金額)の50%
2024年6月1日(土)以降	出展料金(消費税込合計金額)の全額

6-3解約料金は、解約決定後、直ちに支払うものとします。

7 主催者による出展申込契約の取り消し

7-1　主催者は、出展者が下記の場合に該当するとき、出展申込の契約を取り消すことができます。
7-1-1出展者および共同出展者が暴力団、暴力団員、暴力団関係者、暴力団関係企業、総会屋等、反社会的勢力と判明した場合
7-1-2出展内容が展示会開催主旨・目的に沿わない場合
7-1-3その他、出展が著しく不相応と認められる場合
7-2　前項にて出展申込契約が取り消された場合でも、出展者は事務局に出展料金(消費税込合計金額)を支払い、割り当てていた出展小間は、事務局によって適切な方法で使用できるものとします。

8 出展小間位置の決定

出展小間位置の割り当ては、出展申込の順番や小間数、展示内容、会場の構成等を勘案したうえで、主催者にて決定するものとします。また、主催者は、展示効果向上や来場者動線、消防等関係法令などと照合し、円滑かつ安全な運営上必要と判断した場合には、決定後であっても出展小間位置を変更をできるものとします。

9 小間の転貸等の禁止

出展者は、割り当てられた小間の全部または一部を第三者に譲渡・貸与もしくは出展者相互において交換することはできません。

10 出展小間の引き渡し・小間装飾

出展小間は1小間あたり9㎡(間口3m×奥行3m)とします。隣接する出展者がある場合は、幅3m×高さ2.7mの壁面パネルを設置した状態で引き渡すこととします。ただし、角小間の場合は、通路面にパネルを設置しません。
上記に定めた内容以外に装飾をする場合は、別に定める装飾規程(2024年5月下旬頃発表予定)に沿って小間装飾を行うものとします。

11 出展物および展示装飾に関する規制

11-1主催者は、出展者が出展申込書の出展内容欄に記載した内容、または、出展小間内に設置された展示物や装飾物等について、展示会開催主旨・目的に沿わないと判断した場合、それらを出展者に撤去させたり、出展を拒否できるものとします。なお、その場合、主催者は、撤去費用の負担や出展料金の返金について、一切の責任を負いません。
11-2展示装飾について、近隣小間の出展者から苦情が出たとき、主催者が展示会を運営する立場からその装飾内容を変更する必要があると判断した場合、該当する出展者はその装飾内容を変更しなければなりません。また、その場合に発生する費用等は変更を要請された出展者が負担するものとします。

12 展示物等の管理と免責

出展者は、搬入から会期、搬出の全期間中、責任をもって出展スペース内に常駐し、展示物の保護、維持管理や来場者への対応にあたるものとします。
主催者は警備員を配置するなどして会場全体の管理・保全にあたりますが、出展小間内に設置されている展示物等への天災、不可抗力、盗難、紛失などの原因により生じる損失または損害について、その責任を負わないものとします。

13 損害賠償

出展者は、出展者自身または出展者指定の業者などの代理人の不注意、その他の理由により、展示会場設備または展示会建造物もしくは人身などに対して与えた一切の損害について責任を負うものとします。出展者は保険に加入するなど、十分な対策を講じてください。

14 展示会開催の変更・中止

14-1主催者は、天災および本項に定めるその他の不可抗力により展示会の開催が著しく困難となった場合、会期・会場を変更、展示規模の縮小、または開催を中止することがあります。主催者は、この決定および実行により被る出展者に生じた損害や費用の増加、その他不利な事態に陥るなどに対する一切の責任を負わないものとします。
14-2会期変更の取り扱いについて
出展申込みは、変更された会期等について有効とし、会期変更などを理由として出展を取消すことはできません。
14-3出展料金の返金について
主催者が展示会開催を事前に中止した時は、既納出展料金から下記に定める金額を返金します。その際、銀行振込手数料は出展者の負担とします。また、主催者が会期変更(延期)を行った場合は、やむを得ない場合を除き既納出展料金の返金は行わないものとします。

展示会開催中止を決定した日	返金の割合
2024年4月30日(火)まで	出展料金の100%
2024年5月1日(水)～ 2024年6月30日(日)	出展料金の80%
2024年7月1日(月)～ 2024年7月22日(月)	出展料金の70%
2024年7月23日(火)～ 2024年7月24日(水)(搬入・設営)	出展料金の50%
2024年7月25日(木)(会期初日)	出展料金の30%
2024年7月26日(金)(会期最終日・搬出期間)	出展料金の0%

14-4不可抗力について
戦争、暴動、反乱、内乱、テロ、火災、爆発、洪水、盗難、害意による損害、ストライキ、立入制限、天候、第三者による差止行為、国防、公衆衛生に関わる緊急事態、国または地方公共団体の行為または規制など、主催者のコントロールの及ばないあらゆる原因をいいます。

15 出展規程等の遵守

出展者は、主催者が定める出展規程や装飾規程、展示会運営方法(以下、規程等)を遵守し、他の出展者の妨げにならないように展示を行わなければならないものとします。主催者は規程等を違反した出展者に対して、その是正と、場合により撤去を命じることができるものとします。
また、出展者は、会場施設に適用されるすべての消防および安全に関する法規・注意事項も遵守しなければなりません。

お問い合わせ
関西教育ICT展事務局:(株)テレビ大阪エクスプロ
〒540-0008 大阪市中央区大手前1-2-15
TEL 06-6944-9918　FAX 06-6944-9912　E-mail kyouikuict@tvoe.co.jp

http://www.kyouikuict.jp/youhin